

A. MEVCUT DURUM ANALİZİ		
1. MYO Bölüm Bilgileri		
1.1	MYO	Suruç Meslek Yüksekokulu
1.2	Kuruluş Tarihi	1994
1.3	Yeri	Suruç
1.4	Program Adları	Bankacılık ve Sigortacılık Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı İşletme Yönetimi Atçılık ve Antrenörlüğü
1.5	Program Başkanları	Bankacılık ve Sigortacılık Program Başkanı: Öğr. Gör. Mehmet Ali ARSLAN Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Program Başkanı: Öğr. Gör. Dilek KÜP İşletme Yönetimi Program Başkanı: Öğr. Gör. Nazif AYYILDIZ Atçılık ve Antrenörlüğü Program Başkanı: Öğr. Gör. Serhan GÜNGÖR
1.6	Programların Doluluk Oranları	Bankacılık ve Sigortacılık :% 100 Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı: % 50 İşletme Yönetimi : % 10 Atçılık ve Antrenörlüğü: % 97
1.7	Program Başkanları	Bankacılık ve Sigortacılık Program Başkanı: Öğr. Gör. Mehmet Ali ARSLAN Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Program Başkanı: Öğr. Gör. Dilek KÜP İşletme Yönetimi Program Başkanı: Öğr. Gör. Nazif AYYILDIZ Atçılık ve Antrenörlüğü Program Başkanı: Öğr. Gör. Serhan GÜNGÖR
1.8	Program İrtibat Kişileri ve İletişimi bilgileri	Bankacılık ve Sigortacılık Program Başkanı: Öğr. Gör. Mehmet Ali ARSLAN: Tel: 04143183000-2548 e mail: arslanm@harran.edu.tr Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Program Başkanı: Öğr. Gör. Dilek KÜP: Tel: 04143183234 e mail: dilekkup@harran.edu.tr İşletme Yönetimi Program Başkanı: Öğr. Gör. Nazif AYYILDIZ: Tel: 04143183000-2549 e mail: nazifayyildiz@harran.edu.tr Atçılık ve Antrenörlüğü Program Başkanı: Öğr. Gör. Serhan GÜNGÖR: Tel: 04143183000-2552 e mail: serhangungor@harran.edu.tr
1.7	Açılması Planlanan Program/lar (Varsa)	At Yetiştiriciliği Nalbantçılık Çocuk Gelişimi Yaşlı Bakımı
1.8	Mevcut Öğrenci Sayısı	418
1.9	Staj Yönergesi Olup Olmadığı	Şu anda üniversitemiz senatosu tarafından kabul edilen staj yönergesi kullanılmakta olup; Meslek yüksekokulumuza ait staj yönergesi üzerinde çalışmalarımız devam etmektedir.
1.10	Faaliyet Raporu Olup Olmadığı	2018 birim faaliyet raporumuz mevcuttur.
1.11	Kalite Güvence Sistemi (Varsa)	

2.MYO Akademik Personel (YÖKSİS Bilgilerini Dikkate Alınız)

Akademik personelin kadrosunun bulunduğu bölüm, adı soyadı-unvanı, lisans, yüksek lisans ve doktora bilgilerini Üniversite ve Bölüm isimlerini yazınız.

Akademik personelin kadrosunun bulunduğu bölüm	Adı soyadı-unvanı	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü	Öğr. Gör. Mehmet Ali ARSLAN	Uludağ Üniversitesi	-	-
Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü	Öğr. Gör. Mehmet DEME	Harran Üniversitesi	Harran Üniversitesi	-
Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü	Öğr. Gör. Dr. Emel ŞENBAYRAM	Gaziantep Üniversitesi	Harran Üniversitesi	Kilis 7 Aralık Üniversitesi
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü	Öğr. Gör. Dilek KÜP	Kafkas Üniversitesi	Karamanoğlu Mehmet Bey Üniversitesi	-
Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü	Öğr. Gör. Nazif AYYILDIZ	Bozok Üniversitesi	Niğde Üniversitesi	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi
Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Öğr. Gör. Handan YILMAZ	Giresun Üniversitesi	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi	-
Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü	Öğr. Gör. Serhan GÜNGÖR	Anadolu Üniversitesi	Nevşehir Üniversitesi	-



HARRAN
UNİVERSİTESİ

HARRAN ÜNİVERSİTESİ

SURUÇ MESLEK YÜKSEKOKULU

3. MYO İdari Personel (MYO'da Aktif Çalışanları Dikkate Alınız)

İdari personelin kadrosunun bulunduğu bölüm	Adı soyadı-unvanı	MYO'daki Görevi	MYO'daki Birimi	Eğitim Durumu
Siverek MYO	Necmi DOĞRUYOL	Yüksekokul Sekreteri	Suruç MYO	Lisans
Suruç MYO	Adil ÖTKÜN	Memur	Suruç MYO	Lise
Suruç MYO	İbrahim YAVUZER	Memur	Suruç MYO	Lisans
Suruç MYO	Mehmet Reşat YAĞMURLU	Memur	Suruç MYO	Lisans
Suruç MYO	Duygu GÖKBERBER	Memur	Suruç MYO	Lisans
Suruç MYO	Adlun AMAÇ	YHS	Suruç MYO	Ortaokul
Suruç MYO	İbrahim Halil YALÇIN	Hizmetli (Ş)	Suruç MYO	Ortaokul
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü	Latif FIRATHAN	Hizmetli (Ş)	Suruç MYO	İlkokul
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	İbrahim DEMİR	Sürekli İşçi	Suruç MYO	Ortaokul
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Osman YALÇIN	Temizlik İşçisi	Suruç MYO	İlkokul
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Halil ÖTKÜN	Temizlik İşçisi	Suruç MYO	Lise
Genel Sekreterlik	Mehmet Erkan DURSUN	Özel Güvenlik Görevlisi	Suruç MYO	Lise
Genel Sekreterlik	Ferit YALÇIN	Özel Güvenlik Görevlisi	Suruç MYO	İlkokul
Genel Sekreterlik	Ferhat CANDAN	Koruma Ve Güvenlik Memuru	Suruç MYO	Lisans
Genel Sekreterlik	Mehmet Hanifi CANDAN	Koruma Ve Güvenlik Memuru	Suruç MYO	Lisans
Mühendislik Fakültesi Dekanlığı	Mehmet YALÇIN	Teknisyen	Suruç MYO	Lisans

4. Fiziki Durumu

Bu bölümde akademik ve idari birimler ofis alanları sosyal alanlar, atölyeler, teknolojik kaynaklar (Bilgisayar, yazıcı, vb.) bilgilere yer verecekler.

EĞİTİM ALANLARI, DERSLİKLER ve SOSYAL ALANLAR

Eğitim Alanı	Kapasite (kişi) 0-30	Alan (m2)	Kapasite (kişi) 30-60	Alan (m2)
Derslik			4 derslik (40 kişilik)	40
Amfi			1 Amfi (50 kişilik)	50
Bilgisayar Lab.	1 (30 kişilik)	40		
Atölye				
Laboratuvar				
Sosyal Alan (Kantin vb.)	1(40 kişilik)	60		

HİZMET ALANLARI

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	10	150	10
İdari Personel Hizmet Alanları	5	75	12

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Teknolojik Kaynaklar	Adet	
	Eğitim Amaçlı	Hizmet Amaçlı
Masaüstü bilgisayar sayısı	24	19
Yazıcı	1	13
Fotoğraf Makinesi	-	-
Projeksiyon	18	-
Akıllı Tahta	-	-
Tarayıcı		1
Tepegöz	1	

5. Atölye ve Laboratuar İmkanları

Mevcut atölyelerimizde bulunan makine ve teçhizatlar, laboratuarlardaki cihazların ismi, adeti, eğitim ve öğretimde kullanılıp, kullanılmadığı hakkında bilgi veriniz.

ATÖLYE MAKİNE TEÇHİZAT

No	Makine Teçhizat Adı	Kullanım Amacı (Eğitim Öğretim veya Araştırma)	Teknik Özellikleri	Çalışıp Çalışmadığı
1				
2				
3				
4				
5				

LABORATUAR CİHAZLARI

No	Cihaz Adı	Kullanım Amacı (Eğitim Öğretim veya Araştırma)	Teknik Özellikleri	Çalışıp Çalışmadığı
1				
2				
3				
4				
5				

6. Yıllar İtibariyle Öğrenci Sayısı

Bölmeler bazında ve toplamda yıllar itibariyle öğrenci sayısı hakkında tablo halinde bilgi veriniz. Bilgilerinizin net/doğru bilgilerden oluştuğuna emin olunuz.

Bölmeler ve Öğr. Sayıları	2014	2015	2016	2017	2018
Bankacılık ve Sigortacılık	67	61	65	43	57
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	52	50	53	45	10
İşletme Yönetimi	65	35	40	1	43
Atıcılık ve Antrenörlüğü	-	-	-	-	28
Seracılık	9	-	-	-	-
Endüstriyel Bitkiler Yetiştiriciliği	16	5	-	-	-

7. Son Beş İtibariyle Yapmış Olduğunuz Etkinlikler

(Son Beş Yıl; 2014-2015-2016-2017-2018).

Etkinlik Adı ve Yeri (Katılımcı Sayısı Bilgisi-varsa)	2014	2015	2016	2017	2018
	Kamu ve Özel Kesim Yapısını İnceleme/Karaköprü	OSB Ziyareti	Nevşehir Gezisi	Akademik Açılış/Suruç MYO	Hokey Turnuvası/Abant
	DSİ Ziyareti	KOSGEB		1. Sınıf Öğrencileri İçin Oryantasyon Gezisi/Şanlıurfa	Temiz Okul Temiz Çevre/Suruç MYO
	Balıköl Ziyareti/Şanlıurfa	Osmanbey Kampüs Tanımı		Sosyal ve Kültürel Gezi/Halfeti	Okulumu Güzelleştiriyorum ile Çiçek Dikimi
	Halfeti Gezisi			TÜGVA Ziyareti/Suruç	Sokaktaki Dostlarımız Üşümesin Diye Kedi ve Kuş Evi Yapımı
	Karaali Seraları Gezisi			Hayatlı Evin Hayaleti 2 İsimli Tiyatro Oyunu/Suruç	Puzzle Yapımı ve Tablo
				Suruç MYO Kütüphane oluşturuyor/Suruç	Büro Yönetimi Veda Gezisi
				Suruç Belediyesi Halk Günü Toplantısı/Suruç	Mezuniyet Töreni
				Motivasyon ve Hedef Semineri/Suruç	Mezuniyet Balosu
				Eyyübiye Belediyesine Teknik Gezi/Şanlıurfa	Futbol Turnuvası
				İş Sağlığı Güvenliği Semineri/Suruç	Voleybol Turnuvası
				Sıra Gecesi/Şanlıurfa	Kitap Okuma Etkinliği/Suruç MYO
				Kitap Okuma Etkinliği/Suruç MYO	

B. STRATEJİK PLANI

AMAÇ 1: Eğitim – Öğretimin kalitesini artırmak

Hedef 1: Akademik personelin performansının artırılması

Performans 1: Akademik personel başına düşen öğrenci sayısı

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Kadrolu Öğretim elemanı Sayısı	7	8	10	12	14	16
Kadrolu Öğretim Elemanı başına düşen öğrenci sayısı	59	52	50	50	45	45

Performans 2: Akademik personelin BAP proje destekleri hakkında bilgilendirilmesi

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Proje destekleri hakkında düzenlenen seminerler	-	1	2	2	2	2

Hedef 2: Eğitim – Öğretimin altyapısının geliştirilmesi

Performans 1: İhtiyaç duyulan programlarda yeni dersliklerin yapılması ve mevcut olanların iyileştirilmesi

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Derslik Sayısı	5	5	5	6	6	7
Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	1	1	1	1	1	1
Atölye Sayısı		1	1	1	1	1
Projeksiyon Cihazı Sayısı	18	18	18	18	18	18

Hedef 3: Staj ve mesleki uygulamaların geliştirilmesi

Performans 1: Teknik personel sayısının ve niteliğinin artırılması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Teknik Personel Sayısı	1	1	1	1	1	1
Teknik Personele Yönelik Düzenlenen Seminer Sayısı	-	-	-	-	-	-

Performans 2: Öğrencilerin staj derslerinin verimliliğinin artırılması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Staja Yönelik Toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2
Staj Kurulu Toplantı Sayısı	2	2	2	2	2	2

Hedef 4: İhtiyaç duyulan yeni programların açılması var olan programların güncellenmesi

Performans 1: Var olan programlara ihtiyaca yönelik yeni programlar eklenmesi

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Program Sayısı	4	4	6	6	6	7

Hedef 5: Öğrencilerin eğitimine yönelik teknik gezilerin artırılması

Performans 1: Mesleki alanlarda düzenlenen teknik gezilerin sayılarının artırılması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Teknik Gezi Sayısı	3	4	5	5	5	5

AMAÇ 2: Bilimsel araştırma ve projeleri geliştirmek

Hedef 1: Öğretim elemanlarının araştırma projelerine teşvik edilmesi

Performans 1: Öğretim elemanlarının proje sayılarının artırılması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
BAP Proje Sayısı	-	1	2	3	3	4
Diğer Proje Sayısı(TÜBİTAK, GAP, Kalkınma Ajansı, AB Projesi vb.)	-	-	1	1	1	1

Hedef 2: Disiplinler arası araştırma çalışmalarının geliştirilmesi

Performans 1: Programlar arası akademik çalışma sayısının artırılması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Ulusal Makale	-	2	4	5	5	5
Uluslararası Makale	-	2	3	4	4	4
Ulusal Bildiri (Kongre, Sempozyum vb.)	3	3	4	5	6	7
Uluslararası Bildiri (Kongre, Sempozyum vb.)	3	4	4	5	6	7
Atıf Sayısı	-	-	2	2	3	4

Hedef 3: Akademik personelin bilimsel kongre, sempozyum ve çalıştaylara katılımının desteklenmesi

Performans 1: Ulusal ve Uluslararası kongre, seminer ve benzeri bilimsel etkinliklere katılımın sağlanması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Yurtiçi ve yurtdışına gönderilen Akademik personel sayısı	1	2	3	3	3	4
Öğretim Elemanı başına düşen Ulusal bildiri sayısı	1	1	1	2	2	2
Öğretim Elemanı başına düşen Uluslararası bildiri sayısı	1	1	1	2	2	2

AMAÇ 3: Yönetim ve organizasyonun yapısının geliştirilmesi

Hedef 1: Katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışının sağlanması

Performans 1: Karar alma süreçlerinde paydaş görüşlerinin alınması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Karar alma süreçlerinde görüş almak için yapılan toplantı sayısı	-	1	2	2	3	3
Elektronik ortamda yapılan anket sayısı	-	-	-	-	-	-

Hedef 2: Personelin beceri düzeyinin artırılması

Performans 1: Personel için gerekli hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Düzenlenen hizmet içi eğitim* sayısı	-	1	1	2	2	2
Düzenlenen hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	-	10	10	10	10	10

**Hizmet içi eğitimin konusu ve içeriğine ilişkin bilgi veriniz.*

Hedef 3: Çalışanların memnuniyetinin artırılması

Performans 1: Ödül sisteminin sosyal kültürel ve sportif imkânların geliştirilmesi

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Ödüllendirilen personel sayısı	2	2	2	2	3	3
Verilen Plaket, Takdir, Şilt v.s. sayısı	2	2	3	3	4	4
Personele yönelik sosyal etkinlik sayısı	-	1	1	2	2	2
Personele yönelik spor etkinliği sayısı	-	1	2	2	2	2

AMAÇ 4: Meslek gruplarıyla ilişkilerin geliştirilmesi (İlgili Olduğunuz Meslek Grup/Gruplarına Göre Belirleyiniz)

Hedef 1 :MYO – Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi

Performans 1: Sanayicilere yönelik faaliyetlerin artırılması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Sanayicilere yönelik yapılan çalıştay, toplantı ve Seminerlerin* sayısı	-	-	1	1	1	1

**İsimlerini belirtiniz.*

Hedef 2 : Meslek gruplarının ihtiyaç duyduğu ara elemanların geliştirilmesi

Performans 1: Yetiştirilen ara eleman sayısının artırılması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Bölümden mezun olan öğrenci sayısı	1441	80	100	120	120	140

Performans 2: Yetiştirilen ara eleman sayısının artırılması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Sektörde çalışanlarla yapılan toplantı sayısı	-	-	1	1	1	2

Hedef 3 : Meslek gruplarıyla ortak projelerin geliştirilmesi

Performans 1: Meslek gruplarıyla ortak proje yapılması

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Proje sayısı	-	-	2	2	2	2

Performans 2: Meslek gruplarına proje konusunda bilgi verilmesi

Gösterge Adı	Mevcut	2019	2020	2021	2022	2023
Proje bilgilendirme toplantı sayısı	-	-	2	2	2	2

C. İHTİYAÇ ANALİZİ

1. Fiziki Durum

Eğitim-Öğretim için ihtiyaç duyulan yeni derslik, atölye, sosyal alan, laboratuvar, eğitim seti, dolap, masa vb. donatılar hakkında bilgi veriniz.

- I. Binicilik Eğitimi için 20x40 Kapalı Manej (At ve Binici Eğitim Alanı)
- II. Binici ve At eğitimi için 40x60 Açık Manej
- III. At eğitimi için üstü Kapalı Çılbır Alanı (6 metre kare yarıçapında dairesel alan)
- IV. Atların kendilerini doğal ortamlarında hissetmelerini sağlamak amacıyla 40x60 ölçülerinde Padok (etrafı tahta çitlerle çevrili alan)
- V. Atçılık ve Binicilik Malzemelerini Koymak için depo (Eyer-Başlık-Tımar Malzemeler vb.)
- VI. At yaşam yuvaları 4x4 ölçülerinde 14 adet üstü kapalı (Hara- Baks 10 At ve Ot – Sap –Yem - Depoları için.)
- VII. Atlı Okçuluk Faaliyetleri için 5 Takım Geleneksel Türk Yay ve Ok Takımı (Okulumuz adına Ulusal yarışmalara katılım amacıyla)

2. Atölye İhtiyaç Listesi

Eğitim-Öğretimde kullanılacak atölye için ihtiyaç duyulan makine ve teçhizatlar ve sarf malzemeler hakkında bilgi veriniz.

Önümüzdeki yıllarda açılması düşünülen Nalbantçılık programı için makine, teçhizat ve sarf malzeme ihtiyacı olacak olup, konu ile alakalı isteklerin listesi program aktif olduktan sonra yapılacaktır.

3. Laboratuvar İhtiyaç Listesi

Eğitim-Öğretimde kullanılacak laboratuvar için ihtiyaç duyulan cihazlar, sarf malzemeler hakkında bilgi veriniz.

Hâlihazırda bir adet bilgisayar laboratuvarı var olup içindeki bilgisayar sayısı yeterli düzeydedir. Önümüzdeki yıllarda ihtiyaca göre bilgisayar istemi yapılacaktır.

4. Teknolojik Kaynaklar Listesi

Eğitim-Öğretim ve akademik personelin kullanacağı bilgisayar, yazıcı, projeksiyon, kırtasiye malzemeleri ve diğer ihtiyaçlar hakkında bilgi veriniz.

Yüksekokulumuzda şu anda Eğitim-Öğretim ve akademik personelin kullandığı bilgisayar, yazıcı, projeksiyon, kırtasiye malzemeleri ve diğer ihtiyaçlar yeterli düzeyde olup; sadece Atçılık ve Antrenörlüğü programı için 1 Adet yarış atı simülatör (uygulama ders eğitimleri için) ihtiyacı bulunmaktadır.

5. Etkinlikler

Öğrenci ve akademisyenlere yönelik yapılabilecek seminer, konferans isimleri ve tarihlerini tablo halinde veriniz.

Program Adı	Yapılması Planlanan Faaliyet	Tarih Aralığı	Faaliyet Yeri
Atçılık ve Antrenörlüğü	Eğitim Amaçlı Seminer	Nisan Ayı İçerisinde	Nevşehir JAKEM Komutanlığı
Atçılık ve Antrenörlüğü	Geleneksel Spor Dalları Kültür Festivali Atlı Okçuluk	Mayıs Ayı İçerisinde	İstanbul
Suruç MYO	Motivasyon Semineri	Mayıs Ayı İçerisinde	Suruç MYO
Suruç MYO	Yüksekokul Tanıtımı	Mayıs Ayı İçerisinde	Suruç Milli Eğitim Liseleri
Suruç MYO	Yüksekokul Tanıtımı	Haziran Ayı İçerisinde	Suruç Cumhuriyet Meydanı

6. Öğretim Elemanı Kadro İhtiyaç Listesi

Bölüm ve programlar için gerekli akademik kadro ihtiyacınız varsa bilgi veriniz.

Mevcut doktora yapan akademisyenlerin son durumları hakkında bilgi veriniz.

Şu anda Atçılık ve Antrenörlüğü programına 2018 yılında ilana çıkılan öğretim görevlisi alımı için süreç devam etmekte olup; 2019 yılında kadro imkanları ölçüsünde Bankacılık ve Sigortacılık programına 1 Dr. Öğr. Üyesi, Atçılık ve Antrenörlüğü programına ise 1 Öğr. Gör. alımı gerçekleştirilecektir.

Mevcutta şu anda 1 Öğr. Görevlimiz Doktora yapmakta olup (Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi) ders dönemi devam etmektedir.



HARRAN
UNİVERSİTESİ

HARRAN ÜNİVERSİTESİ

SURUÇ MESLEK YÜKSEKOKULU

D. YAPMAYI PLANLADIĞINIZ PROJELERİNİZ

Planladığınız projeleriniz varsa projenin başlığı, özeti, gerekçesi ve bütçesi hakkında bilgi veriniz?

I. Proje Başlığı: Atasporumuz Atlı Okçuluk Harran'da Canlanıyor

Geçmiş zamanlarda atlı yaşam kültürü, siyasi gücünde beraberinde getirmiş atın savaş meydanlarında kullanımına olanak sunmuştur. Okçuluk ve binicilik sanatında elde edilen maharetler bir araya getirilerek atlı okçuluğu meydana getirmiştir. Bu günlerde oldukça popülerleşen Atlı Okçuluk gelişimini hızla sürdürürken günümüzde savaş sanatı olmaktan çıkıp şampiyonaları düzenlenen bir spora dönüştü. Bu süreçte meraklıların artmasıyla Atlı Okçuluk birçok kişinin yapmak istediği sporlar arasına girmeyi başarmıştır. Suruç MYO olarak Atıcılık ve Antrenörlüğü Programı öğrencileri ile birlikte Atlı Okçuluk alanında Harran Üniversitesini Ulusal ve Uluslararası platformda temsil etmek istiyoruz. Atlı okçulukta kullanılan başlıca ekipmanlar arasında yay, ok, tirkeş (ok kabı) ve sadak (yay kabı) bulunur. Ayrıca sporcuların tarihi referanslar esas alınarak hazırlanmış geleneksel kıyafetler ve teçhizat kullanmaları zorunludur. Konuyla alakalı olarak atların kiralınması, taşınması ve ihtiyaç olunan okçuluk kıyafetleri, yay ve okların satın alınması gerekmektedir. Projenin maliyeti katılan kişi sayısına bağlı olup yaklaşık 20.000 TL (Yirmi bin TL) civarındadır.

II. Proje Başlığı: Harran'ın Dayanıklı Atları

Projemizin ana amacı: Binicilik sporunun bir dalı olan Atlı Dayanıklılık yarışmasının tanıtılması, sevdirelmesi ve yurt dışında yaygınlaştırılması yoluyla Milli gelişimini sağlamak, uluslararası alanda istenilen başarıları ulaşmak hedeflerine yönelik, spor ahlakı ve spor disiplinine sahip yarışmacıların yetişmesi için gerekli kural ve esasları belirlemektir. Proje ile Şanlıurfa ilimizde her yıl düzenlenen ENDÜRANS (Atlı Dayanıklılık) yarışmalarına katılarak okulumuzun adını tüm binicilik camiasına duyurmak istiyoruz. Bu proje için At kiralananak olup Atıcılık federasyonunun düzenlediği organizasyona başvuru yapılacaktır. Proje için kişi sayısına bağlı olarak Atlar kiralananak olup taşınma sağlanacaktır. Her bir atın kiralınması ve taşınması 2.000 TL (iki bin TL) olup, 3 kişinin uygun ekipmanlarla katılmasıyla yaklaşık 10.000 TL (On bin TL) proje maliyeti bulunmaktadır.

III. Proje Başlığı: Tematik Meslek Yüksekokulu Kurulması: Suruç Atıcılık Meslek Yüksekokulu

Ülkemizde hızla gelişmekte olan atıcılık sektörünün eğitimi ihtiyacı büyük bir hızla artmaktadır. Yarış atlarının eğitimleri ve çalışmaları yasal zorunluluk nedeniyle ancak yüksekokul mezunu bir antrenör gözetiminde yapılabiliyor ve yarışmalarda da ancak antrenör eşliğinde çıkılmalarına izin veriliyor. Günümüzde belirli bir meslek alanında ve birbirini tamamlayan program veya bölümlerden oluşan Tematik meslek yüksekokulları kurulduğu bölgeye ciddi anlamda katkı sağlamaktadır. Suruç ilçesinin atıcılık anlamında güçlü potansiyeli olduğu için yöreye bu tür bir meslek yüksekokulunun kurulması itici güç oluşturacak ve sadece belli bir alanda uzmanlaşan öğrencilerin yetişmesini sağlayacaktır. Tematik meslek yüksekokulu sayesinde Atıcılık ve Antrenörlüğü programına ek olarak At Yetiştiriciliği ve Nalbantçılık programları açılacak ve birbirini tamamlayan programlar ile bir mesleğin bütün alanlarında eğitim verilecektir. Konuyla ilgili olarak şu anda herhangi bir bütçeye ihtiyaç olmayacaktır.

E. ÖNERİLERİNİZ

Eğitim- Öğretim kalitesini artırabilmek için başka neler yapılabilir önerilerinizi yazınız?

Eğitimde adından söz ettiren birçok ülke, tüm öğrenciler için son derece gelişmiş, uyumlu ve talepkâr bir öğretim sistemine sahiptir. Bu sistemler; performans standartlarını, müfredatlarını ve değerlendirme mekanizmalarını verimli şekilde bünyesinde toplamaktadır. Eğitim konusunda lider olanlar, sistemlerini bu yönde kurduktan sonra kenara çekilmemekte diğer lider ülkelerle kendi standartlarını sürekli kıyaslamakta olup; Müfredat ve ölçme değerlendirme yaklaşımlarını ele almaktadır. Üniversitemizde öncelikle öğrencilerimize bilgi genişliği, alanlarda derin kavramsal bir anlayış, iyi yazabilme becerisi, birçok farklı disiplinden materyalleri gerçek dünya problemlerini irdelemek için sentez haline getirebilme becerisi kazandırarak güçlü analitik, yaratıcı ve yenilikçi bir kapasite oluşturmamız gerekiyor.

Eğitim sistemleri ve başarıları ile göz dolduran ülkelerde, daha önce sadece elit öğrencilerin sahip olduğu standartların genele yayılmasının, yüksek kalitede öğretim elemanı olmadan başarılamayacağı bilinmektedir. Üniversitemizde de bunun göz önünde bulundurulması gerekmektedir. Öğretim elemanı olarak kabul edilecek adaylarda akademik geçmişe, öğrenciler için ne oranda güvenilir olabileceğine ve öğretme konusundaki tutkusuna bakılması gerekir. Unutmamalıyız ki; Kaliteli öğretim elemanı olmadıkça kaliteli öğrenci de olmaz.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının gelişimi öncelik olmalıdır. Kariyer merdivenleri, öğretim elemanlarının yeteneklerini geliştirmesine izin vermeli ve farklı basamaklardan oluşmalıdır. Bu konuda bir kültür yaratılmalıdır. Organizasyonlarla bir bütün olarak üniversitede sürekli gelişim sağlanabilmelidir. Kariyerinde zirveye çıkan mevcut öğretim elemanları diğer öğretim elemanlarına sistemde sürdürülebilir bir şekilde mentorluk hizmeti vermelidir. Bu öğretim elemanları, öğretim sistemleri ve metodlarında geliştirmeye ihtiyaç duyulan alanları belirlemeli ve çeşitli seviye, alan ve farklı branşlardan öğretim elemanları uzman eğitimcilerle birlikte yeni ders tarzlarının geliştirilmesinde rol almalıdır.

Teslim Tarihi:

Teknik Destek

Kalite Koordinatörlüğü

Harran Üniversitesi

Osmanbey Kampüsü ŞANLIURFA

Tlf:(0414) 318 23 01

kalite@harran.edu.tr