



<b>Süreç No:</b> <i>Process No</i>	300	<b>Süreç Adı:</b> <i>Process Name</i>	Giden Özel Öğrenci Süreci İş Akış Şeması
		<b>Süreç Sahibi:</b> <i>Process Responsible</i>	Suruç Meslek Yüksekokulu

<b>Amaç:</b> <i>Intention</i>	Giden özel öğrenci başvurusu ve kayıt süreci işlemlerinin yapılması
<b>İçinde Yer Aldığı Süreç:</b> <i>Upper Process Located In</i>	Öğrenci işleri süreçleri

<b>Başlangıç Noktası:</b> <i>Start Point</i>	Öğrenci mazeretini gösterir onaylı belgeyle birlikte bir dilekçe ile Suruç Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne başvurur.
<b>Bitiş Noktası:</b> <i>Finish Point</i>	Başvurusu kabul edilen öğrencinin Yönetim Kurulu Kararının gönderilmesi.

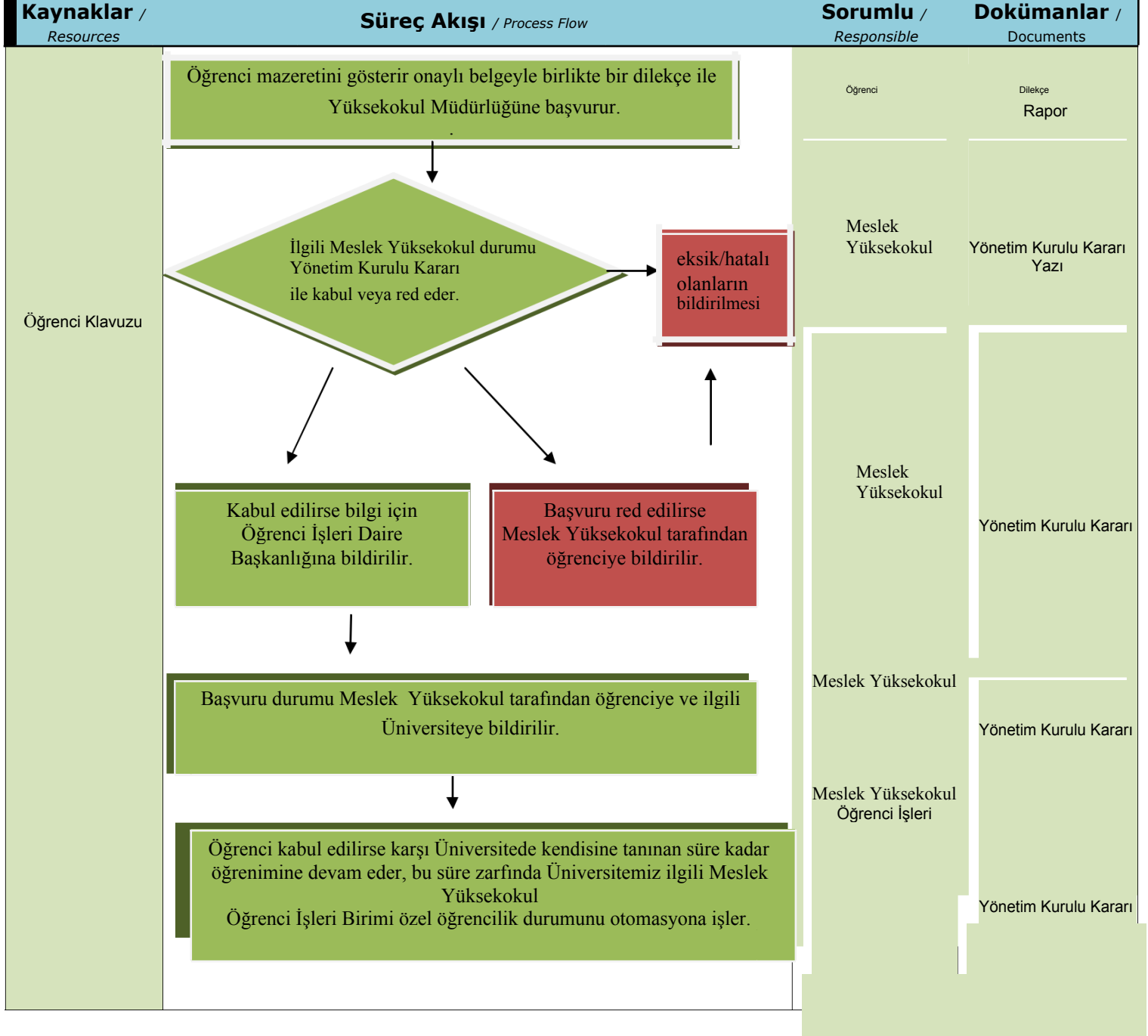
<b>Girdileri</b> <i>Inputs</i>	<b>Çıktıları</b> <i>Outputs</i>
Dilekçe	Dilekçenin kabulü
Mazeretini Gösterir Belgeler	Öğrenci Kayıt Dosyası

<b>Performans Ölçüm Kriterleri</b> <i>Performance Measurement Criteria</i>	<b>Birimi</b> <i>Unit</i>
İşlerin zamanında yapılması	Zaman / Adet
Kayıtların düzenli tutulması	Adet
Şikayet sayısı	Adet

<b>Hazırlayan</b> <i>Prepared By</i>	<b>Onaylayan</b> <i>Approved By</i>	<b>Yayın Tarihi:</b> 10.06.2021 <i>Issue Date</i>
Meslek Yüksekokul Sekreteri <i>Management Representative</i>	MÜDÜR/dean	<b>Revizyon No:</b> 00 <i>Revision Nr</i>
Orhan KOCABEY Meslek Yüksekokul Sek. V.	Öğr. Gör. Mehmet Eşref TAŞKIN Müdür	<b>Sayfa No:</b> 1 / 2 <i>Page Nr</i>



<b>Süreç No:</b> Process No	300	<b>Süreç Adı:</b> Process Name	Giden Özel Öğrenci Süreci İş Akış Şeması
		<b>Süreç Sahibi:</b> Process Responsible	Suruç Meslek Yüksekokulu



<b>Hazırlayan</b> Prepared By	<b>Onaylayan</b> Approved By	<b>Yayın Tarihi:</b> 10.06.2021 Issue Date
Meslek Yüksekokul Sekreteri Management Representative	MÜDÜR/dean	<b>Revizyon No:</b> 00 Revision Nr
Orhan KOCABEY Meslek Yüksekokul Sek. V.	Öğr. Gör. Mehmet Eşref TAŞKIN Müdür	<b>Sayfa No:</b> 2 / 2 Page Nr